


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 9 «Родничок» д. Масловка

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профсоюзного комитета

Н.М. Шатохина



От «29» 08 2019 г.

Принято на общем собрании

работников от «28» 08 2019 г.

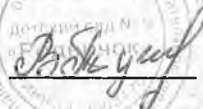
Протокол № 1

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующая МБДОУ д/с

№9 «Родничок»

В.Г. Тучкова



Приказ от «30» 08 2019 г.

№ 20



ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПРИВЛЕЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом РФ № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации № 2300-1 от 07.02.1992 г. «О защите прав потребителей», Федеральным законом "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях" от 11.08.1995 N 135-ФЗ, иных нормативно-правовых актов, регулирующих отношения по привлечению внебюджетных денежных средств, Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 9 «Родничок» д. Масловка (далее – ДОО).

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность по расходованию средств из дополнительных источников, полученных ДОО в процессе оказания платных дополнительных услуг и в качестве пожертвований физических лиц.

1.3. Настоящее положение является обязательным для исполнения всеми работниками ДОО.

1.4. Организация вправе осуществлять приносящую доход деятельность в соответствии с Уставом. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности и приобретенное за счет этих средств имущество, поступают в самостоятельное распоряжение ДОО и используются только на цели, определенные Уставом.

Благотворительной считается добровольная деятельность граждан по бескорыстной передаче организации имущества, в том числе денежных

1.5. средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказание иной поддержки.

1.6. ДОО самостоятельна в расходовании средств, полученных за счет внебюджетных источников.

2. Порядок образования (формирования) внебюджетных средств

2.1. Внебюджетные средства ДОО – это средства, поступившие в соответствии с законодательством РФ в распоряжение ДОО, кроме бюджетных ассигнований, формируемые за счет других источников.

2.2. Целевые взносы – добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

2.3. Безвозмездная помощь (содействие) – выполняемые для ДОО работы и оказываемые услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе юридическими и физическими лицами.

2.4. ДОО вправе привлекать в порядке, установленном законодательством РФ, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных услуг, а также за счет добровольных пожертвований, целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

2.5. Доход от указанной деятельности используется ДОО в соответствии с законодательством РФ и уставными целями.

2.6. Основным принципом привлечения дополнительных средств ДОО служит добровольность их внесения. Размер взноса определяется каждым жертвователем самостоятельно.

2.7. Средства, направленные на оказание платных дополнительных услуг и денежные благотворительные взносы, направленные на нужды ДОО, осуществляются только на расчетный счет через квитанцию. При безналичном поступлении денежных средств ДОО приходит их на основании банковской выписки и прилагаемого платежного документа (квитанция, реестр платежей).

2.8. ДОО имеет право вносить изменения в утвержденных в соответствии с настоящим Положением сметах, в зависимости от уровня поступления доходов, текущих

потребностей или согласно другим обстоятельствам, составляя справки об изменении сметы доходов и расходов по установленным формам. Все операции с внебюджетными средствами осуществляются после утверждения.

3. Порядок распределения денежных средств, полученных от дохода по платным дополнительным услугам

3.1. На оказание каждой платной дополнительной услуги, предусмотренной договором, составляется калькуляция расходов в расчете на одного получателя этой группы, которая утверждается заведующим. Смета расходов рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги.

3.2. Расходование привлеченных денежных средств осуществляется в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности на цели развития ДОУ и оплату труда привлеченного персонала.

3.3. Ведение бухгалтерского учета осуществляется на основании Приказов Министерства финансов РФ.

3.4. Доход от платных дополнительных услуг используется ДОУ в соответствии с уставными целями на возмещение затрат на обеспечение образовательного процесса, в том числе на увеличение расходов по заработной плате в соответствии с данным Положением.

3.5. Общая сумма денежных средств от дохода по платным дополнительным услугам распределяется при следующем соотношении согласно калькуляции:

- зарплата до 46%;
- начисление на оплату труда (30,2%);
- до 40,1% - на оплату коммунальных расходов, расходов на содержание и эксплуатацию

имущества, развитие и совершенствование образовательного процесса, пополнение и развитие материально – технической базы ДОУ.

3.6. Данное распределение является примерным.

3.7. По решению заведующего допускается перераспределение процентного отношения расходов по направлениям использования внебюджетных средств.

3.8. ДОУ вправе привлекать специалистов для оказания платных дополнительных услуг.

3.9. Оплата за платные дополнительные услуги может производиться только в безналичном порядке. Расчеты производятся через банки на лицевой счет ДОУ.

3.10. Основание для начисления оплаты работникам за предоставленные услуги является:

- калькуляция платных дополнительных услуг;
- договор с работником на предоставление платных услуг;
- акт выполненных работ;
- табель посещения детей;
- приказ об оплате труда работникам за оказание дополнительных платных услуг.

4. Порядок распределения благотворительных пожертвований

4.1. Благотворительные пожертвования расходуются на уставные цели.

4.2. Благотворительные пожертвования осуществляются на основе добровольности и свободы выбора целей.

4.3. Если цели на благотворительные пожертвования не обозначены, то ДОУ вправе направлять пожертвования на улучшение имущественной обеспеченности уставной деятельности ДОУ.

4.4. С целью стабильного функционирования и развития ДОО благотворительные пожертвования направляются на приобретение:

- коммунальных услуг;
- работ, услуг по содержанию имущества;
- книг и учебно-методических пособий;
- технических средств обучения;
- детских игрушек;
- наглядных пособий,
- мебели, инструментов и оборудования,
- канцтоваров, хозяйственных и строительных материалов,
- средств дезинфекции,
- подписных изданий;

а также на другие цели:

- создание интерьеров, эстетического оформления ДОО,
- благоустройство территории,
- содержание и обслуживание орг. техники.

4.5. Решение о расходовании благотворительных пожертвований (если это не определено благотворителем) в денежной форме принимает Совет ДОО совместно с заведующим, оформляет свое решение протоколом.

4.6. Благотворительные пожертвования в денежной форме поступают зачислением на расчетный банковский счет ДОО безналичным путем. Прием таких средств осуществляется на основании договора пожертвования или безвозмездного дарения, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации, в котором должны быть отражены:

- реквизиты благотворителя;
- сумма вноса;
- конкретная цель использования (если это предусмотрено благотворителем (дарителем));
- дата внесения средств и (или) передачи материальных ценностей и заявления.

4.7. Имущество, полученное от физического или юридического лица в виде благотворительного пожертвования поступает в оперативное управление ДОО и учитывается на балансе в отдельном счете в установленном порядке. Прием такого имущества осуществляется на основании договора, в котором должны быть отражены:

- реквизиты благотворителя;
- подробное наименование материальной ценности (с указанием цены);
- дата внесения средств и (или) передачи материальных ценностей и акта приемки-передачи имущества.

5. Порядок привлечения безвозмездной помощи (содействие)

5.1. В рамках настоящего Положения жертвователь может оказать ДОО поддержку в виде безвозмездной помощи (содействие), а именно выполнять для ДОО работы и оказываемые услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе (далее – оказание безвозмездной помощи).

5.2. При оказании безвозмездной помощи между ДОО и жертвователем заключается договор на выполнение работ, оказание услуг по форме, прилагаемой к настоящему Положению.

6. Заключительные положения

6.1. Наличие в ДОО внебюджетных средств не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств Учредителя.

6.2. ДОО ведет обособленный отдельный бухгалтерский и налоговый учет всех операций целевых взносов и добровольных пожертвований, для использования которых установлено определенное назначение. Все хозяйственные операции оформляются при наличии первичных учетных документов, сформированных в соответствии с требованиями Федерального Закона о бухгалтерском учете.

6.3. Заведующий ДОО несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения дополнительной поддержки, в том числе за привлечением и использованием целевых взносов, добровольных пожертвований в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством.

6.4. В установленные сроки и форме, не реже одного раза в год, публично отчитывается перед жертвователями, в том числе законными представителями, о направлениях использования и израсходованных суммах целевых взносов и добровольных пожертвований. Отчет содержит достоверную и полную информацию в доступной и наглядной форме. Для ознакомления с отчетом наибольшего числа жертвователей отчет может быть размещен по группам на информационных стендах ДОО.

6.5. В настоящее Положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются заведующим и принимаются Советом ДОО.

7. Особые положения

7.1. Запрещается принуждение со стороны работников ДОО к внесению законными представителями воспитанников целевых взносов, добровольных пожертвований.

7.2. Запрещается сбор целевых взносов и добровольных пожертвований в виде наличных денежных средств работниками ДОО.